

Chargé de l'évaluation de minorité et d'isolement des jeunes mineurs non accompagnés (MNA) et du suivi des contrats jeunes majeurs MNA (H/F)



Titulaire ou contrat de 3 ans



Chaumont (52)



Fin de publicité : 30/06/2022

<u>Temps de travail et fondement juridique :</u>	<u>Rémunération brute mensuelle :</u>
Temps de contrat : 39h/semaine Fondement juridique du candidat contractuel : <i>Emploi n'ayant pu être pourvu par un fonctionnaire, les besoins des services ou la nature des fonctions justifiant le recours temporaire à un contractuel (article L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)</i>	Rédacteur Echelon 1 : 1 750,86 € R.I.F.S.E.EP. : 524,00 € Sujétion : 40 € <i>« Exposition courante à des publics et usagers vulnérables »</i> <i>Rémunération minimum basée sur la grille indiciaire. Dans le cas où vous seriez retenu, une fiche financière vous sera transmise.</i>

Missions du service – positionnement de l'agent :

Le titulaire du poste est placé sous l'autorité hiérarchique du chef de service enfance jeunesse. Ce dernier assure notamment, pour ce qui concerne la cellule départementale MNA, l'organisation du travail et la répartition des tâches entre les agents de l'unité.

Tâches confiées :

- l'évaluation des jeunes se déclarant mineurs non accompagnés, l'intervention auprès des jeunes majeurs sur un mode individuel ou dans le cadre d'actions collectives ;

- le suivi administratif des dossiers mineurs et majeurs (enregistrement et saisie dans le logiciel informatique Solis, ouverture des droits à l'assurance maladie, tâches administratives relatives au suivi des dossiers mineurs et majeurs notamment celles en lien avec le parquet et le tribunal pour enfant, suivi et complétude des tableaux de bord relatifs à l'activité de la cellule) ;

- le suivi des contrats jeunes majeurs MNA, en lien avec les partenaires prestataires chargés de la prise en charge des jeunes.

Dans le cadre de la mission de protection de l'enfance, il/elle assure notamment, en lien avec les autres unités du service :

- l'évaluation de la minorité et de l'isolement des jeunes se présentant comme mineurs non accompagnés ;
- la participation à l'élaboration du projet d'autonomie des jeunes majeurs ;
- l'accompagnement administratif et budgétaire des jeunes majeurs ;
- l'instruction des dossiers pour l'ouverture des droits du jeune ;
- le classement et l'archivage des dossiers clos des jeunes confiés.

Ces missions s'exercent sur l'ensemble du département haut-marnais.

Le titulaire du poste peut se voir demander la réalisation de toute tâche relevant de la cellule départementale MNA. Il peut également et en cas de besoin se voir confier des tâches relevant des missions du service enfance jeunesse par le chef de service ou ses adjoints.

Profil recherché :

- connaissance de base dans le secteur social et intérêt pour le domaine de la protection de l'enfance ;
- maîtrise des outils bureautiques et capacité à se former sur des applications spécifiques dites « métiers » (SOLIS, XPARAPH) ;
- sens du service public ; sens du travail en équipe ; capacité d'initiative, rigueur dans l'exécution et sens de l'organisation ;
- aptitude à construire des relations de travail avec les partenaires ;
- connaissance du Département ;
- qualité rédactionnelle ;
- formation dans le domaine administratif ou diplôme d'État dans le domaine social ;
- respect des dispositions du code pénal relatives au secret professionnel ;
- disponibilité : participation à des permanences et à des réunions suivant la procédure définie par le service – adaptation aux pics d'activité du service notamment en juillet et août ;
- permis de conduire B.

Pourquoi nous rejoindre ?

Les plus : Tickets restaurants, association amicale, contrat de groupe et participation mutuelle à compter du 1^{er} janvier 2023.

Organisation de travail : Travail sur 5 jours en moyenne, 39h00, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public. Horaires fixes : 09h00-11h30 14h15-16h45 et le vendredi 16h00. 17 jours RTT et 25 jours de congés annuels.

Possibilité, sous réserve de nécessité de service d'effectuer 40 jours de **télétravail** sur 12 mois.

Comment candidater ?

Vous pouvez demander la fiche de poste complète
et adresser votre candidature à contact.recrutement@haute-marne.fr
Lettre de motivation, curriculum vitae et recueil de consentement des données exigés.