

### 3 MÉDECINS GÉNÉRALISTES EN CENTRE DE SANTÉ (H/F)

 Titulaire ou contrat de 3 ans  Haute-Marne (52)  Fin de publicité : 31/12/2024

#### Temps de travail et fondement juridique :

**Rémunération :**

*Salaire à négocier selon expérience*

**Temps de contrat :**

*39h/semaine*

**Fondement juridique du candidat contractuel :**

*Emploi n'ayant pu être pourvu par un fonctionnaire, les besoins des services ou la nature des fonctions justifiant le recours temporaire à un contractuel (article L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)*

#### Missions du service – positionnement de l'agent :

Face à une démographie médicale fragile et des projections qui laissent présager une situation encore plus contrainte pour les 10 prochaines années, le conseil départemental de la Haute-Marne a décidé de déployer sur le territoire, deux cabinets médicaux mobiles.

Sous l'autorité du directeur de la santé, de l'innovation et de l'évaluation des politiques départementales, le médecin participe à la mise en place de l'ensemble des missions du centre de santé départemental décrites dans son projet de santé.

#### Tâches confiées :

- Assurer les consultations de médecine générale: RDV programmés, possiblement soins non programmés et téléconsultations
- Effectuer ponctuellement des visites à domicile et dans les établissements médico-sociaux à proximité
- Tenir à jour le dossier médical informatisé des patients
- Coordonner, en lien avec l'assistant médical, la prise en charge des patients de manière à permettre leur orientation vers les professionnels de santé, les services ou établissements sanitaires ou médico-sociaux que leur prise en charge nécessite
- Participer à la mise en œuvre du projet de santé et à son évaluation
- S'inscrire dans un exercice coordonné et pluri-professionnel, en lien avec les services du Département (autonomie, PMI, insertion, etc...) et les acteurs de santé du territoire
- Participer aux réunions de concertation pluri-professionnelle
- Contribuer à l'élaboration et appliquer des protocoles de prise en charge coordonnée
  
- Etre coordinateur médical du centre de santé : être le garant de la mise en œuvre du projet de santé, animer les réunions de concertation pluri-professionnelle, superviser l'élaboration des protocoles de prise en charge
- Participer à la permanence des soins ambulatoires, en collaboration avec les médecins libéraux
- Encadrer des étudiants en médecine, dans les conditions prévues par la faculté de médecine ;
- Participer aux expérimentations de santé numérique dans le cadre du projet e-Haute-Marne/e-Meuse santé
- Entretenir le partenariat avec les acteurs médicaux, médico-sociaux et sociaux.

#### Profil recherché :

- Diplôme: Etre titulaire du diplôme d'État de Docteur en médecine
- Sens du service public et des responsabilités
- Sens du travail en équipe : un assistant médical vous accompagnera quotidiennement
- Aptitude relationnelle avec le public et les partenaires
- Permis B + posséder un véhicule (frais de déplacements pris en charge pour les visites à domicile)
- A compter de 2025, l'exercice de la médecine se fera en partie dans un cabinet fixe et en partie dans un cabinet mobile

#### Pourquoi nous rejoindre ?

**Les plus :** Tickets restaurants, association amicale, contrat de groupe et participation mutuelle.

**Organisation de travail :** Travail sur 5 jours en moyenne, 39h00, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public. Horaires fixes : 09h00-11h30 14h15-16h45 et le vendredi 16h00. 17 jours RTT et 25 jours de congés annuels.

Possibilité, sous réserve de nécessité de service d'effectuer 40 jours de **télétravail** sur 12 mois (versement d'une indemnité de télétravail) – Possibilité de versement du forfait mobilité durable.

Besoin d'aide dans votre projet d'installation en Haute-Marne ? **L'agence d'attractivité** est à votre disposition :

Tél : 03 25 30 39 00 - Courriel : info@attractivite52.fr

#### Comment candidater ?

*Vous pouvez demander la fiche de poste complète et adresser votre candidature à [contact.recrutement@haute-marne.fr](mailto:contact.recrutement@haute-marne.fr)  
Lettre de motivation, curriculum vitae et recueil de consentement des données exigés.*