

UN APPRENTI DEVELOPPEUR INFORMATIQUE (H/F)



Contrat de 12 mois



Chaumont (52)



Fin de publicité : 31/05/2024

Temps de travail et fondement juridique :

Temps de contrat :
35h/semaine

Fondement juridique et la rémunération :
Conditions liées au code du travail

Missions du service – positionnement de l'agent :

Sous l'autorité hiérarchique du chef du service étude et développement, vous assurez les missions suivantes :

Tâches confiées :

- Recensement des besoins à satisfaire (utilisateurs ou chef de service)
- Rédaction de cahier des charges et dossier de programmation
- Développement d'applications web sur base d'un Framework maison (Jquery, CSS, PHP6)
- Elaboration de cahiers de recette
- Migration d'applications existantes vers le nouveau Framework
- Mise en œuvre du SSO avec active directory du département
- Proposer des axes d'amélioration en matière de service rendu
- Tester de nouvelles solutions logicielles
- Rendre compte de son activité au travers du dispositif existant
- Rédiger les guides utilisateurs et fiches de procédures nécessaires

Profil recherché :

- **Inscription en école pour préparer une formation BUT Métiers du multimédia et de l'Internet**
- Compétence en réseau Windows (depuis 2016) et Linux
- Compétence en OS Windows depuis W10, Linux
- Compétence en langage de programmation PHP5
- Connaissance des bases de données relationnelles (Mysql, PostGre, Oracle, SqlServer)
- Esprit et travail en équipe
- Discrétion et réserve
- Disponibilité
- Permis de conduire B.

Pourquoi nous rejoindre ?

Les plus : Tickets restaurants, association amicale, contrat de groupe et participation mutuelle.

Organisation de travail : Travail sur 5 jours en moyenne, 35h00, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public.
Horaires fixes : 09h00-11h30 14h15-16h45 et le vendredi 16h00.

Possibilité, sous réserve de nécessité de service d'effectuer 40 jours de télétravail sur 12 mois (*sous réserve des dispositions contenues dans la convention d'apprentissage*).

Comment candidater ?

Vous pouvez demander la fiche de poste complète
et adresser votre candidature à jerome.vial@haute-marne.fr

Votre inscription en école, le programme qui sera suivi, le planning annuel, lettre de motivation, curriculum vitae et le recueil de consentement des données sont exigés.