

UN APPRENTI en travail social (H/F)



Contrat de 3 ans



Chaumont (52)



Fin de publicité : 25/05/2025

Temps de travail et fondement juridique :

Temps de contrat :
35h/semaine

Fondement juridique et la rémunération :
Conditions liées au code du travail

Missions du service – positionnement de l'agent : Sous l'autorité hiérarchique du responsable adjoint en charge de l'AST, au sein de la Maison des solidarités départementales, l'apprenti en travail social intervient dans les domaines suivants : budget, habitat, accès aux droits, environnement et cadre de vie, santé, alimentation et hygiène de vie. Il répond aux difficultés des usagers dans le cadre d'un accompagnement adapté individuel ou collectif. Accompagné par un tuteur dédié de formation assistant de service social ou conseiller en économie sociale et familiale et expérimenté.

Tâches confiées :

Accueil, évaluation et orientation :

- Accueil du public en entretien individuel, dans le cadre de visites à domicile ou de permanence,
- Conseil et évaluation de la situation,
- Orientation si nécessaire vers les professionnels de la maison des solidarités départementales ou vers les partenaires

Accompagnement social des familles

- Accès aux droits et aux dispositifs médico-sociaux,
- Piloter le plan d'action, en complémentarité avec les professionnels de la maison des solidarités départementales et des partenaires

Soutien à la parentalité et protection de l'enfance

- Recueil des informations préoccupantes relatives aux mineurs, réalisation d'enquêtes sociales
- Interventions auprès des familles, dans le cadre des missions de prévention et ponctuellement de protection de l'enfance, en collaboration avec les professionnels de la maison des solidarités départementales (référénts ASE, RSA ,PMI) et les partenaires.

Elaboration et animation de projets d'action collective dans le cadre de l'accompagnement à l'autonomie des 16/21 ans

Analyse des besoins sociaux de son secteur et développement du travail pluridisciplinaire et du partenariat local

Profil recherché :

- Vous êtes en formation d'assistant de service social ou de CESF
- respect des dispositions du code pénal relatives au secret professionnel
- permis de conduire B

Aptitudes requises :

- respect de l'utilisateur, non jugement, non directivité,
- sens de l'écoute et de la distance, maîtrise des techniques de communication et de négociation,
- travailler en équipe pluridisciplinaire et en partenariat
- savoir piloter un projet, se tenir informer de l'actualité métier et être force de proposition
- savoir rendre compte
- esprit de synthèse et capacités rédactionnelles
- maîtrise de l'outil informatique
- motivation, rigueur, autonomie et capacité d'adaptation

Pourquoi nous rejoindre ?

Les plus : Tickets restaurants, association amicale, contrat de groupe et participation mutuelle.

Organisation de travail : Travail sur 5 jours en moyenne, 35h00, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public.
Horaires fixes : 09h00-11h30 14h15-16h45 et le vendredi 16h00.

Comment candidater ?

Vous pouvez demander la fiche de poste complète
et adresser votre candidature à apprentissage@haute-marne.fr

Votre inscription en école, le programme qui sera suivi, le planning annuel, lettre de motivation, curriculum vitae et le recueil de consentement des données sont exigés.