

Technicien informatique (H/F)



Titulaire ou contrat de 3 ans



Chaumont (52)



Fin de publicité : 23/06/2025

<u>Temps de travail et fondement juridique :</u>	<u>Rémunération brute mensuelle :</u> Technicien
Temps de contrat : 39h/semaine Fondement juridique du candidat contractuel : <i>Emploi n'ayant pu être pourvu par un fonctionnaire, les besoins des services ou la nature des fonctions justifiant le recours temporaire à un contractuel (article L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)</i>	Echelon 1 : 1 836,20 € R.I.F.S.E.EP. : 442,00 € <i>Rémunération minimum basée sur la grille indiciaire des techniciens. Dans le cas où vous seriez retenu, une fiche financière vous sera transmise.</i>
<u>Missions du service – positionnement de l'agent :</u> Sous l'autorité hiérarchique du chef du service Informatique technique, vous assurez les missions suivantes :	
<u>Tâches confiées :</u> Vous êtes particulièrement chargée : - d'installer et administrer les postes de travail du réseau Informatique - d'intervenir auprès des utilisateurs pour les assister - de proposer des axes d'amélioration en matière de service rendu - de tester de nouvelles solutions - de suivre l'inventaire Informatique - de rendre compte de son activité au travers du dispositif existant - de rédiger les fiches de procédures nécessaires - d'intégrer les fichiers RSA et banque de France au sein des bases de la collectivité <u>Rôles et responsabilités sur la sécurité des systèmes d'information</u> - Création, modification et suppression de comptes d'utilisateurs et de groupes dans l'annuaire - Gestion des accès aux fichiers des espaces de stockage (Teams, Onedrive) - Prise de main à distance sur postes de travail pour assistance/formation - Gestion des certificats SPL-XDEMAT - Installation et mise en conformité et suivi des postes de travail (INTUNE) - Accès aux fichiers RSA et Banque de France si besoin	
<u>Profil recherché :</u> <u>Connaissances et compétences requises</u> - compétence en réseau IP (Vlan, QoS) - compétence en réseau Windows (Active Directory-GPO) depuis la version 2012 - compétence en OS Windows depuis Windows 10 - compétence sur les logiciels Exchange, Microsoft Office et Terminal Server, Microsoft 365 (Teams) - compétence sur la virtualisation des serveurs, sous VMWare - compétence en téléphonie IP, notamment sur matériel MITEL. <u>Qualités requises :</u> - esprit et travail en équipe - discrétion et réserve - disponibilité <u>Autres :</u> - posséder le permis B	
<u>Pourquoi nous rejoindre ?</u> Les plus : Tickets restaurants, association amicale, contrat de groupe et participation mutuelle, CNAS début 2025. Organisation de travail : Travail sur 5 jours en moyenne, 39h00, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public. Horaires fixes : 09h00-11h30 14h15-16h45 et le vendredi 16h00. 22 jours RTT et 25 jours de congés annuels. Possibilité, sous réserve de nécessité de service d'effectuer 40 jours de télétravail sur 12 mois (versement d'une indemnité de télétravail) – Possibilité de versement du forfait mobilité durable. Comment candidater ? Vous pouvez demander la fiche de poste complète et adresser votre candidature à contact.recrutement@haute-marne.fr Lettre de motivation, curriculum vitae et recueil de consentement des données exigés.	