

## Chargé de médiation numérique et de communication (h/f)



**Titulaire ou contrat de 3 ans**



**Chaumont (52)**



**Fin de publicité : 14/11/2025**

| <u>Temps de travail et fondement juridique :</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | <u>Rémunération brute mensuelle :</u> Rédacteur                                                                                                                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>Temps de contrat :</b><br>39h/semaine<br><br><b>Fondement juridique du candidat contractuel :</b><br><i>Emploi n'ayant pu être pourvu par un fonctionnaire, les besoins des services ou la nature des fonctions justifiant le recours temporaire à un contractuel (article L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | <b>Echelon 1 :</b> 1 836,20 €<br><b>R.I.F.S.E.E.P. :</b> 428,00 €<br><br><i>Rémunération minimum basée sur la grille indiciaire des rédacteurs. Dans le cas où vous seriez retenu, une fiche financière vous sera transmise.</i> |  |
| <b><u>Missions du service – positionnement de l'agent :</u></b><br>En tant que membre de l'équipe de la Médiathèque départementale, il contribue à la mise en œuvre du schéma départemental de développement de la lecture publique 2022-2026. L'ensemble de ses missions y seront poursuivies en cohérence. L'agent travaille en complémentarité avec son binôme en charge de la promotion de la MDHM, et les agents de l'équipe selon les projets, notamment les référents de territoire et l'administratrice du SIGB.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| <b><u>Tâches confiées : vous pouvez demander la fiche de poste complète à <a href="mailto:contact.recrutement@haute-marne.fr">contact.recrutement@haute-marne.fr</a></u></b><br><br><b><u>Médiation et valorisation des supports et des usages du numérique</u></b><br>✓ proposer, concevoir, planifier et animer des actions culturelles innovantes auprès des bibliothécaires et des publics, en assurant une répartition équilibrée sur le territoire (ex : Medialabs)<br>✓ concevoir des outils pédagogiques favorisant la découverte, la connaissance et l'appropriation des services (site internet, Webothèque 52) et des matériels numériques de la MDHM (ex : vidéos, tutoriels)<br><br><b><u>Développement et circulation des collections</u></b><br>✓ développer l'offre de ressources et supports numériques innovants, et assurer leur diffusion<br><br><b><u>Accompagnement des bibliothèques et des publics pour leurs projets numériques</u></b><br>✓ proposer et animer des actions de formation, dont itinérantes et sur-mesure<br>✓ conseiller les bibliothécaires dans leurs projets, en lien avec les référents de territoire<br>✓ assister les bibliothécaires et usagers dans l'utilisation des services numériques de la MDHM : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ traiter les incidents de premier niveau tels que : connexion au site internet, réservations des supports numériques, inscriptions à la Webothèque 52, faire remonter toute défaillance technique ou paramétrage nécessaire</li> </ul> <b><u>Communication : promotion des bibliothèques haut-marnaises</u></b><br>✓ participer à la mise à jour du site internet et de la page Facebook : rédiger et publier des articles et posts<br>✓ accompagner les bibliothèques dans l'élaboration et la mise en œuvre d'actions de communication,<br>✓ assurer le suivi du budget alloué à ses champs d'action |  |                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| <b><u>Profil recherché :</u></b><br>✓ aptitudes rédactionnelles, aptitudes organisationnelles et relationnelles<br>✓ aptitudes physiques (port de charges), permis de conduire B<br>✓ maîtrise de l'outil informatique (Teams, Pack Office, Xparaph, Orphée Nx, Joomla)<br>✓ expérience souhaitée dans l'utilisation de matériels de type imprimante 3D, graveuse laser<br>✓ utilisation régulière de matériels nécessitant des connaissances techniques<br>✓ présence lors des événements et des manifestations en représentation du service ( le weekend, en journée et/ou soirée)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| <b><u>Pourquoi nous rejoindre ?</u></b><br><br><b>Les plus :</b> Tickets restaurants, association amicale, contrat de groupe et participation mutuelle, prévoyance obligatoire et CNAS.<br><br><b>Organisation de travail :</b> Travail sur 5 jours en moyenne, 39h00, avec amplitude variable en fonction des obligations du service public. Horaires fixes : 09h00-11h30 14h15-16h45 et le vendredi 16h00. 22 jours RTT et 25 jours de congés annuels. Possibilité, sous réserve de nécessité de service d'effectuer 40 jours de <b>télétravail</b> sur 12 mois (versement d'une indemnité de télétravail) – Possibilité de versement du forfait mobilité durable.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| <p style="text-align: right;"><b><u>Comment candidater ?</u></b></p> <p style="text-align: right;">Vous pouvez demander la fiche de poste complète et adresser votre candidature à <a href="mailto:contact.recrutement@haute-marne.fr">contact.recrutement@haute-marne.fr</a><br/>           Lettre de motivation, curriculum vitae et recueil de consentement des données exigés.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                  |  |